LE CPF

Le CPF (Compte Personnel de Formation) est le compte qui remplace le DIF depuis le 1 janvier 2015.

Il concerne tous les salariés entrés sur le marché du travail (dè 16 ans jusqu'à la retraite). Il est accessible sur internet ou sur application mobile.

Chaque salarié acquiert jusqu'à 500 euros par années de travail jusqu'à un plafond de 5 000 euros. Ou bien 800 euros par année pour ses moins qualifiés (inférieur au CAP) jusqu'à un plafond de 8 000 euros.

L'utilisation du CPF est à l'initiative du salarié. Le collaborateur qui souhaite utiliser son CPF doit formuler par écrit son projet professionnel auprès de son service RH.

Toutes les formations proposées sont diplômantes ou certifiantes. En effet, seules les formations sous le temps de travail.

Les formations compléteront et/ou renforceront les besoins du collaborateur.

Le CPF aide à construire son projet professionnel en facilitant la mobilité, préparant au concours ou examen et en réorientant.



MON COMPTE FORMATION

PROCESS

Activation et connexion au Compte Personnel de Formation.

1 J'ACTIVE MON COMPTE

Rendez-vous sur :
https://www.moncompteformation.gouv.fr/
ou l'application mobile
Activation via FranceConnect - AMELI

J'ai mon numéro de sécurité social.

Je saisis le formulaire d'inscription en utilisant une adresse mail personnelle.

Attention : il s'agit de données confidentielles !

2 JE CONSULTE MES DROITS

Mes droits sont valorisés en euros jusqu'à 500 € par an pour un temps plein ou un mi-temps.

Plafonnés à 5 000 €

Ce montant peut être utilisé pour mon projet.

Chercher et s'inscrire à une formation sur temps de travail (Catalogue CPF METRO et hors catalogue CPF METRO)

3 JE RECHERCHE MA FORMATION

CATALOGUE CPF

Je trouve la formation qui m'intéresse dans le catalogue CPF interne.

Je demande l'autorisation d'absence à mon Manager dans les délais à l'aide du courrier prévu à cet effet.

Réponse de mon Manager sous 30 jours calendaires.

4 J'INFORME LE SERVICE RH

CATALOGUE CPF

Je transmets ce courrier, validé par mon Manager, au Chargé.e RH.

5 JE PRÉPARE MON PROJET

CATALOGUE CPF

Je prends contact avec le/la référent·e METRO au sein de l'organisme de formation pour fixer un rendez-vous téléphonique.

Je prépare les données suivantes :

- N° fiscal (sur la feuille d'imposition),
- N° de Sécurité Social.

Ces éléments sont nécessaires dans la constitution du dossier.

Attention : il s'agit de données confidentielles

6 JE M'INSCRIS À LA FORMATION

CATALOGUE CPF

Lors du rendez-vous fixé, l'organisme de formation m'aide à faire le montage du dossier.

Une fois le dossier finalisé, je vais recevoir une confirmation.

La formation peut démarrer 11 jours après a confirmation.

SOYEZ ACTEUR DE VOTRE DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

Chers.ères collègues,

Chaque salarié dispose d'un Compte Personnel de Formation, appelé aussi CPF, qui permet de cumuler des droits pour financer et suivre des formations certifiantes.

Vous pouvez ainsi valider l'acquisition de compétences en vue d'une évolution professionnelle. Mais aussi réaliser des formations pour actualiser vos connaissances sur des thématiques liées à l'entreprise et au développement personnel afin d'être à l'aise dans votre poste et vos missions.

L'utilisation du CPF est personnelle. Sa mise en œuvre relève d'une démarche volontaire, si vous souhaitez compléter ou renforcer un besoin individuel identifié.

Nous avons le plaisir de vous partager le premier catalogue de formations éligibles CPF. Il a été conçu pour simplifier vos recherches et vous permet ainsi de bénéficier d'une sélection de programmes certifiants validés par METRO France, auprès d'organismes de formation partenaires. N'hésitez pas à en échanger avec vos managers et équipes RH dans le cadre de votre Plan de Développement Individuel (PDI).

Soyons tous acteur·rice de notre développement individuel et construisons collectivement une organisation apprenante !

Belle découverte,



PASCAL PIROTTE
DRH

ANNA WAGENSBERG
Directrice de la Transformation

DAVID HÉLUARD
Directeur de la Formation



1

LANGUES

SOMMAIRE

LE CPF ..... p. 6

MODE OPÉRATOIRE ..... p. 8

LANGUES ..... p. 9
Linguaphone ..... p. 12
Certification FLEX ..... p. 13
Certification TOEIC ..... p. 17
Parcours personnalisé ..... p. 20

BUREAUTIQUE ET OUTILS ..... p. 23
IB ..... p. 26
Excel ..... p. 27
Powerpoint ..... p. 31
Woospeak ..... p. 34
SIADEP : CCI Hauts de France ..... p. 37

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ..... p. 39
Excellens Formation : Skills For You ..... p. 42
Comundi ..... p. 47
Institut François Bocquet ..... p. 53
Comergence ..... p. 59

BILAN DE COMPÉTENCES ..... p. 61
Oasys ..... p. 63



EXCELLENS FORMATION : SKILLS FOR YOU

- Excellens Formation propose des formations inter et intra entreprise.
- L'ADN réside dans l'élaboration des offres de formations sur-mesure qui se veulent concrètes, pratiques et efficaces.
- Excellens Formation c'est 100 formateurs CLUB.
- L'organisme est certifié Qualiopi.
- Skills For You propose un large catalogue de formation éligible au CPF.
- L'organisme procède par un processus rigoureux de recrutement des formateurs.
- Excellens Formation utilise l'expérience et les méthodes actives (participatives, socio-constructives, heuristiques, démonstrative, ludopédagogie).

Skills For You
Une formation pour moi

MAITRISEZ LA CONDUITE DE RÉUNION PARTICIPATIVE ET AGILE

Durée : 2 jours
Tarif : 500 €

Skills For You

Intéressé ?
Référente compte METRO :
Virginie DOIZON
virginie.doizon@excellensformation.com

PROGRAMME

- Les principes de l'agilité
- La dimension matérielle et logistique
- La dimension techniques, des réunions
- Les dimensions relationnelles des réunions
- Les boites à outils pour introduire des méthodes participatives et agiles en réunion
- Le suivi des réunions

PUBLIC

Tout public.

PRÉREQUIS

Aucun.

OBJECTIFS

- Comprendre et appliquer les principes de l'agilité aux situations de réunions
- Acquérir une méthodologie de préparation et de conduite de réunions participatives impliquant les participants
- Savoir animer des réunions agiles et participatives
- Favoriser la participation des membres du groupe en développant des techniques adaptées
- Vous positionner en tant qu'animateur et facilitateur
- Améliorer la qualité et l'efficacité de vos réunions

MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

En amont de la formation, nous écoutons et prenons en considération vos attentes et vos besoins. Vivez un moment marquant grâce à nos méthodes pédagogiques actives, pratiques et ludo-pédagogiques. Vous ne repartirez pas les mains vides ! Un livret pédagogique et un livret d'exercices vous seront remis au cours de la formation. *Ce n'est pas tout !* Notre SAV 100 % personnalisé vous permettra de nous envoyer l'ensemble de vos interrogations par email jusqu'à un mois après votre venue ! *N'hésitez plus*, on vous attend !