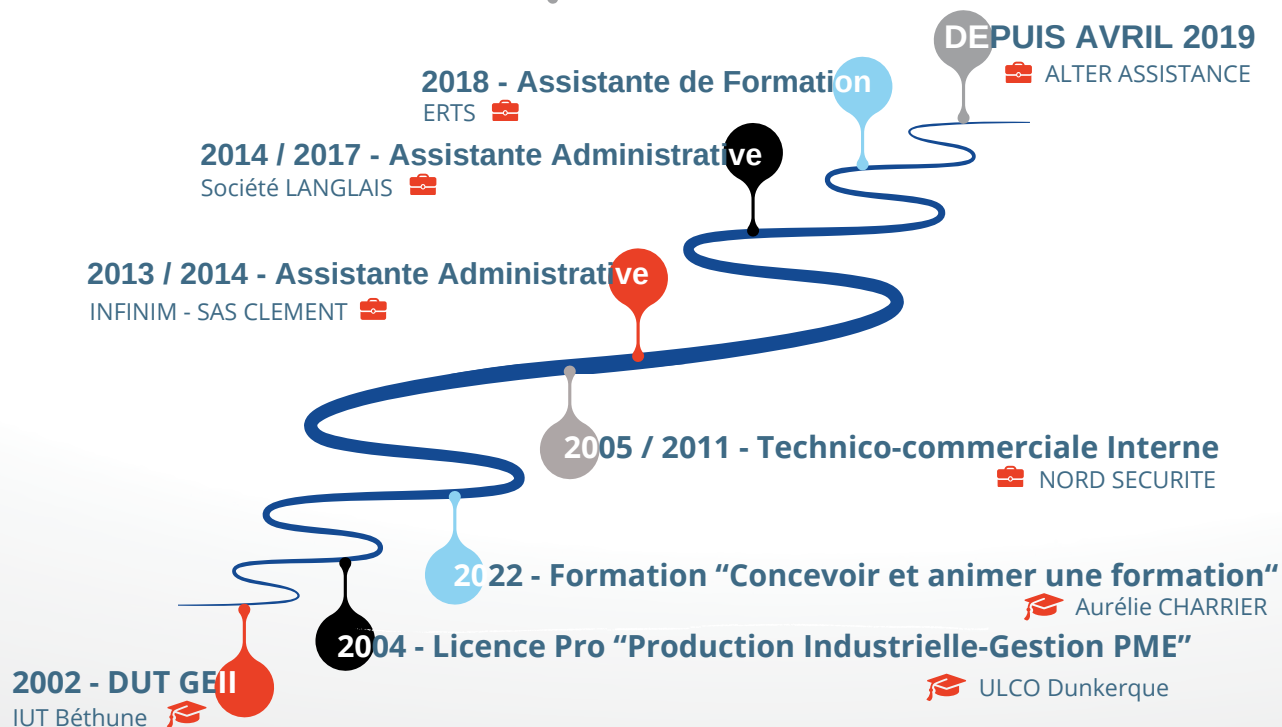


CONSULTANTE EN ORGANISATION ADMINISTRATIVE OFFICE MANAGER FREELANCE



Accompagnement Organisation

Administrative

- Auditer et analyser les systèmes
- Synthétiser et présenter les résultats
- Mettre en place les procédures et référentiels d'activité

Formation domaines Gestion des Entreprises, Communication, Informatique et Bureautique

- Concevoir une session de formation tous niveaux
- Animer des classes en présentiel ou distanciel
- Évaluer les connaissances et acquis

Communication

- Coordonner la circulation de l'information
- Créer des supports de communication
- Animer la communication sur les réseaux sociaux

Assistance Stratégie et Gestion

Administrative

- Maîtriser la dimension relationnelle interprofessionnelle
- Assurer les démarches administratives des domaines stratégiques

Gestion des Activités Logistique, Technique et Commerciale

- Planifier l'activité, transmettre les consignes, gérer les agendas
- Assurer la gestion Technique et Commerciale des activités
- Diagnostiquer les risques professionnels et préconiser des adaptations
- Administrer le secrétariat et tâches comptables
- Gérer les approvisionnements, assurer le suivi logistique

CONSULTANTE EN ORGANISATION ADMINISTRATIVE OFFICE MANAGER FREELANCE

Compétences logicielles

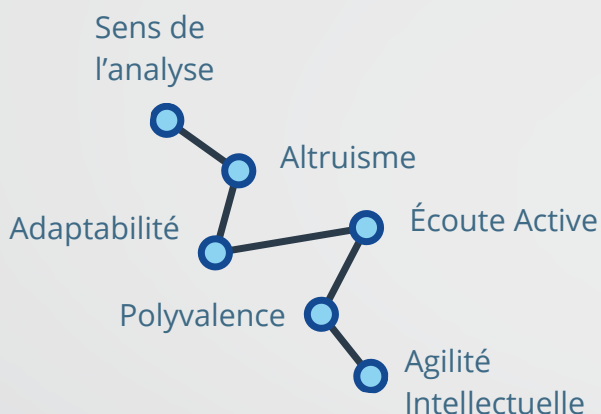


- Maîtrise des logiciels **bureautique** : Suite Office, Libre Office
- Utilisation des **CRM** : Aurion, Gesteos
- Manipulation des outils **Réseaux Sociaux** et mesure des statistiques : Facebook, LinkedIn, Instagram
- Connaissance des applications gratuites de **mise en page et de graphisme** : Gimp, Canva
- Utilisation des logiciels de **Gestion de Projet** : Trello, Monday
- Maîtrise des logiciels de **Gestion Commerciale** : Sage, Henri, EBP, Cegid ...

Compétences linguistiques



Soft Skills



Extra-professionnel



- SCRAPDECOS 45 : Association de Loisirs Créatifs - **Présidente** depuis 2015
- GEZI : Groupement des Entreprises de la Zone Intercommunale - **Secrétaire** de l'association depuis 2022
- CARBAO : Club d'entrepreneurs - **Référente Communication** 2023