



## ARTICLE 01 L'EQUIPE FONDATRICE

**N&A Maîtrise d'Œuvre** est le fruit de notre rencontre, nous sommes deux ingénieurs passionnés, **Alain MORBOIS et Nicolas JEANNET**.

Forts de nos expériences et de nos connaissances des enjeux locaux, nous avons fondé notre entreprise pour garantir un service de qualité et de proximité. Nous intervenons principalement dans un rayon de moins d'une heure de route autour de nos agences respectives d'Ambonnay et de Matignicourt.

Anciens collègues et désormais co-gérants, nous partageons la même conception de notre activité :

- . Analyse approfondie des sujets auxquels nous sommes confrontés, afin d'apporter une réponse appropriée à la demande
- . Rigueur dans l'exécution des prestations
- . Organisation

**Alain MORBOIS** : Directeur de travaux depuis 10 ans

Après l'obtention d'un baccalauréat scientifique, Alain a suivi la formation du D.U.T. Génie Civil à l'I.U.T.de REIMS. Ayant à la fois envie de compléter ce cursus, il a réalisé une année complémentaire en Licence Professionnelle "Entreprises du BTP et Conduite d'Opérations" en alternance. Après un an et demi en Entreprise Générale du bâtiment il s'est orienté vers les agences d'architectes où il a travaillé pendant 8 ans.



**Nicolas JEANNET** : Directeur de travaux depuis 10 ans

Après l'obtention d'un baccalauréat scientifique, Nicolas s'est orienté vers la formation d'ingénieur BTP du CNAM de REIMS, obtenu en 2015.

Il a passé 8 ans en agence d'architecture où il a réalisé son alternance.



Notre agence est complétée par deux profils variés :

**Mathilde LEQUEUX**

Cheffe de Projet

2 années chez N&A MAITRISE D'ŒUVRE dans le cadre de son BTS BATIMENT puis d'un BACHELOR CHARGÉE D'AFFAIRES au CESI de REIMS.



**Maïté JEANNET**

Assistante de Direction

Avec une solide expérience de direction, management et gestion d'une grande enseigne française, Maïté rejoint l'équipe N&A Maîtrise d'œuvre en 2023 afin d'administrer et développer l'agence. Son rôle au sein de l'entreprise regroupe ainsi des missions de comptabilité, gestion, communication et relation client.



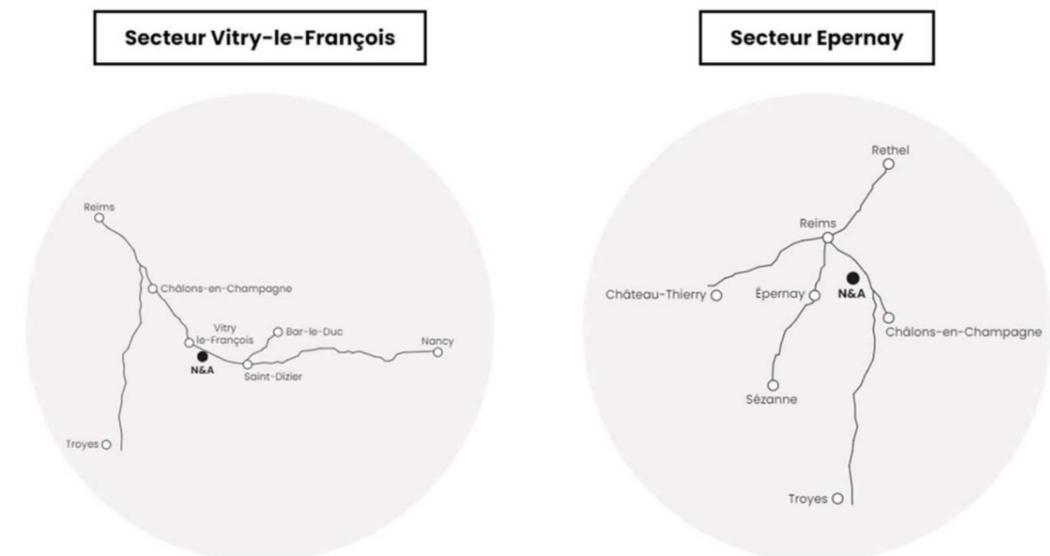
## ARTICLE 02 L'EMPLACEMENT, LES SERVICES

Natifs respectivement de VITRY-LE-FRANCOIS et d'EPERNAY, et restés dans ces secteurs depuis notre plus jeune âge, il nous tient à cœur d'intervenir localement sur ces emplacements et les alentours.

Nous avons fait le choix d'avoir deux agences, en étendant notre zone de chalandise à une heure à la ronde de ces emplacements.

**Agence de MATIGNICOURT-GONCOURT (siège social) – gérée par Nicolas JEANNET** – nous permet d'intervenir sur les villes à proximité telles que VITRY-LE-FRANCOIS / SAINT DIZIER / BAR-LE-DUC

**Agence d'AMBONNAY – gérée par Alain MORBOIS** – nous permet d'intervenir sur les secteurs de EPERNAY / REIMS / CHÂLONS-EN-CHAMPAGNE



Nous proposons les missions d'accompagnement suivantes dans la réalisation de tous types de projets :

### **Phases de conception :**

- . Étude de faisabilité
- . Constitution de pièces graphiques
- . Rédaction de pièces écrites architecturales
- . Estimation du coût des travaux
- . Coordination des Bureaux d'études et synthèse des pièces graphiques
- . Planification des travaux

### **Phases de consultation :**

- . Gestion des Dossiers de Consultation des Entreprises (DCE)
- . Analyse des offres des entreprises et rédaction du rapport (ACT)

### **Phases d'exécution :**

- . Analyse des dossiers EXE des entreprises et rédaction des visas
- . Gestion financière et suivi du coût des travaux en phase réalisation
- . Suivi des travaux et gestion des réunions de chantier hebdomadaires
- . Gestion de la coordination entre les entreprises

## ARTICLE 03 NOS MOYENS



### S.A.R.L. N&A MAITRISE D'ŒUVRE

Siège social : 8, rue du Château d'Eau - 51300 MATIGNICOURT-GONCOURT

Établissement secondaire : 15, rue des Templiers - 51150 AMBONNAY

T.V.A. INTRACOMMUNAUTAIRE FR46900767393 / SIRET 90076739300011 / NAF : 7111Z

03 26 41 26 94 / [agence@na-moe.fr](mailto:agence@na-moe.fr)

<http://www.na-moe.fr>

**CHIFFRE D'AFFAIRES**      2023-2024 : 300 000 € - 54% MOE / 46% ECONOMIE + OPC  
2022-2023 : 230 000 € - 55% MOE / 45% ECONOMIE + OPC  
2021-2022 : 210 000 € - 52% MOE / 48% ECONOMIE + OPC

**MOYENS EN PERSONNEL**      Nicolas JEANNET & Alain MORBOIS  
Maîtres d'œuvre co-gérants depuis juin 2021

Mathilde LEQUEUX  
Cheffe de projet depuis janvier 2022

Maïté JEANNET  
Assistante de gestion depuis septembre 2023

**EFFECTIF MOYEN**      Septembre 2023 : 4 personnes - 2 cogérants + 2 CDI  
Juillet 2022 / juillet 2023 : 2,5 personnes - 2 cogérants + 1 apprentie  
Juin 2021 / juillet 2022 : 2,5 personnes - 2 cogérants + 1 CDD sur 6 mois  
Société créée en juin 2021

**SITE INTERNET**      <https://na-moe.fr/>

**MATERIEL**      4 ordinateurs portables 15'  
4 stations d'accueil avec écran 27'  
1 serveur informatique  
Logiciel de dessin AUTOCAD LT 2025 & SKETCHUP 2024  
Logiciel de planification GANTT PROJECT  
Logiciel de suivi et réception de travaux ARCHIPAD  
Pack OFFICE 365  
2 imprimantes multifonction A3/A4 HP  
1 traceur A0 HP DesignJet T920  
4 tablettes tactiles IPAD & 3 téléphones portables  
3 véhicules  
Matériel de relevé

**FORMATIONS**      2024 : DPE avec et sans mention  
Audit énergétique de maisons individuelles  
SketchUp

## ARTICLE 04 DETAIL DES MISSIONS DE MAITRISE D'ŒUVRE

Une mission complète de Maître d'œuvre comprend trois grandes phases – CONCEPTION / MARCHES / TRAVAUX –, que nous détaillons ci-dessous dans leur contenu :

### 1. CONCEPTION

#### FAISA – Faisabilité de l'opération

Visite des constructions existantes  
Récapitulatif des états existants / projets  
Analyse des contraintes potentielles  
Définition d'une enveloppe budgétaire  
Récapitulatif des missions nécessaires et/ou attendues

#### DIAG / ESQ – Diagnostic / Esquisse

Relevé des existants  
Recherches et propositions d'aménagements suivant le programme (vues en plan)

#### AVP – Avant-Projet

Description succincte des travaux envisagés  
Pièces graphiques (vues en plan / coupes / façades)  
Estimatif financier détaillé des prestations  
Planning prévisionnel d'exécution

#### DP/PC – Déclaration Préalable/Permis de Construire

Rédaction des documents administratifs afférents en fonction des cas rencontrés  
Dépôt auprès des services instructeurs

#### PRO / DCE – Projet / Dossier de Consultation des Entreprises

Rédaction des descriptifs précis des travaux nécessaires à l'appel d'offres  
Pièces graphiques (vues en plan / coupes et façades / carnet de détails spécifiques au projet / plans des cheminements techniques / plan de repérage des finitions)  
Estimatif financier détaillé des prestations  
Planning prévisionnel d'exécution

### 2. MARCHES

#### ACT – Analyse des Cadres Techniques

Sollicitation des entreprises adaptées au projet  
Vérification de la cohérence des offres des entreprises au regard du projet  
Echanges avec les entreprises sur les offres  
Négociations techniques pour mise au point  
Présentation de l'ensemble au Maître d'Ouvrage

### 3. TRAVAUX

#### DET – Direction de l'Exécution des Travaux

Préparation des documents marchés (Ordre de Service)  
Coordination technique et temporelle des entreprises  
Animation des réunions de chantier, et rédaction des comptes-rendus correspondants  
Contrôle de l'exécution et de l'avancement des travaux réalisés par les entreprises  
Analyse des factures des entreprises et rédaction des états d'acompte

#### AOR – Assistance aux Opérations de Réception

Vérification de la conformité finale des travaux réalisés par les entreprises  
Rédaction des procès-verbaux de fin de travaux